|  |  |
| --- | --- |
| Immagine che contiene disegno, schizzo, clipart, illustrazione  Descrizione generata automaticamente | Istituto Comprensivo Statale  “GIOVANNI VERGA”  *Infanzia – Primaria - Secondaria ad Indirizzo Musicale*  *Via Pacini, 62 - 95029 – Viagrande (CT)*  Tel. 0957894373 - Fax: 0957901476  C.F.81003650876 |



Al Dirigente scolastico

IC G VERGA VIAGRANDE

ctic856009@istruzione.it

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.*

Oggetto: Dichiarazione di disponibilità personale interno ATA progetto “Alunni competenti” Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-228

CUP: B84D23004700001

Il/La sottoscritto/a………………………………………………………………………….………..,

nato/a a …………………….CF……………………………………….personale scolastico dell’IC G. Verga Viagrande con la qualifica di

□ DSGA/DSGA F.F.

□ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

□ COLLABORATORE SCOLASTICO

**DICHIARA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ**

a svolgere incarico, nel ruolo di appartenenza, nel progetto “Alunni competenti” Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-228

CUP: B84D23004700001

Dichiaro di possedere le competenze utili allo svolgimento delle attività

Dichiaro la disponibilità a svolgere l’incarico (**è possibile segnare entrambe le opzioni**):

□ Nel periodo marzo – maggio 2024

□ Nel periodo giugno – prima decade di luglio 2024

Sono consapevole che:

Le attività dovranno svolgersi al di fuori dell’orario di servizio.

Il compenso orario è quello stabilito dal CCNL vigente.

La quantificazione delle ore da retribuire verrà determinata compatibilmente con il budget disponibile per i costi indiretti e con le esigenze organizzative della scuola. L’importo corrisposto al termine delle attività non potrà superare l’importo massimo previsto nella lettera d’incarico e terrà conto: del budget effettivamente disponibile a conclusione del progetto per i costi indiretti; delle ore effettivamente espletate e dichiarate in apposito timesheet.

**Data Firma**